

個人情報の取り扱いについて

事前に【当社の採用活動における個人情報取扱いについて】をご一読の上、同意いただけますようお願いいたします。

二個人情報の取り扱いと規約二

医療法人けあき会では、下記の内容に従い、採用活動に関してお預かりする皆様の個人情報（履歴書・職務経歴書、免許証等）を取扱います。以下に同意いただける場合は同意欄に署名頂き、必要書類をお送りくださいますようお願いいたします。

1.利用目的

応募者への採用情報のご提供、採用選考及び入職手続きに必要な範囲に限り、利用させていただきます。応募者ご自身の同意なく他の目的で利用いたしません。ただし当法人からの案内等を希望する場合にはご案内のために使用いたします。

2.個人情報の提供

個人情報は下記の2点に該当する場合を除き、第三者に開示・提供・委託することはありません。

(1) 法令に基づく場合

(2) 前述(1)の利用目的のために、当法人の業務委託先等の協力会社に提供する必要がある場合。

3.個人情報の安全管理

当法人では、応募者の個人情報の漏洩等がないよう、必要かつ適切な安全対策を講じ、保管・管理を行います。

4.採用選考後の個人情報

提出いただいた個人情報は合否に関わらず返却いたしません。採用となった方の個人情報は、入職後の職員情報として適切に管理いたします。採用とならなかった方の個人情報は採用選考活動が終了した時点で責任を持って破棄（焼却、裁断）いたしますので、ご了承ください。

5.個人情報に関するお問い合わせ

医療法人けあき会 淀川老人保健施設けあきのもり事務局 06-6350-8220（代）